



Zápis z

Rady MAS Laško, 2/2016

Datum a čas zahájení:	26. 9. 2016, 10:00
Místo:	Kancelář MAS Laško, Štramberk
Zahajovatel/ka:	Ing. Dalibor Kvita
Předseda zasedání:	Ing. Dalibor Kvita
Přítomní:	Ing. Alena Malíková Mgr. Pavla Adamcová Ing. David Plandor Marie Janečková Ing. Dalibor Kvita
Ověřovatelé zápisu:

Program zasedání:

1. Aktuální dění v MAS, seznámení s procesem hodnocení SCLLD
2. Vyhlášení projektu „*Mikrogranty MAS Laško 2016*“
3. Návrh na změnu rozpočtu MAS – možnost předfinancování projektu „*Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS Laško, z.s.*“ v období 10/2016, 11/2016, 12/2016 z členských příspěvků
4. Zpracování interních postupů MAS a stanovení hodnotících kritérií pro výběr projektů – otázka zapojení širší komunity/členů MAS
5. Představení procesu vyhlášení výzev, předběžný harmonogram výzev
6. Diskuze

Obsah zasedání:

1. Předseda zasedání uvítal všechny přítomné členy Rady MAS, představil program zasedání. Zasedání se zúčastnilo 5 z 9 členů rady, rada je usnášeníschopná.



Informace o stavu hodnocení SCLLD: Žádost o podporu strategie CLLD naší MAS byla podána dne 30. 3. 2016. Dne 29. 7. 2016 jsme byli řídicím orgánem IROP vyzváni k doplnění naší strategie v rámci hodnocení formálních náležitostí a kontroly přijatelnosti. Oproti lhůtám, které na hodnocení ŘO měl, zde došlo ke zpoždění přes dva a půl měsíce. Dne 8. 8. 2016 jsme žádost doplnili a 19. 8. 2016 naše strategie splnila podmínky hodnocení formálních náležitostí a kontroly přijatelnosti. Žádost byla postoupena do fáze věcného hodnocení, pokud budou dodrženy lhůty pro hodnocení, měli bychom se o výsledcích dozvědět počátkem října.

Prodlužování procesu hodnocení strategií zároveň posouvá termín vypisování vlastních výzev MAS, k tomu je zapotřebí mít strategii kompletně schválenou. V ČR v současné době není MAS, která by vypisovala výzvy, ze 180 podaných strategií jsou schváleny pouhé dvě.

2. V tomto bodě došlo k projednání pravidel projektu „*Mikrogranty MAS Laško 2016*“. Pravidla byla ponechána ve znění pravidel roku 2015, došlo pouze k aktualizaci termínů týkajících se příjmu a hodnocení žádostí.

Následuje hlasování rady o vyhlášení projektu „*Mikrogranty MAS Laško 2016*“ s příjmem žádostí od 3. 10. 2016 do 30. 11. 2016.

Hlasování: pro 5, proti 0, zdržel se 0

3. Členské příspěvky MAS dosud sloužily zejména ke kofinancování projektů, placení nájmů a dalších provozních nákladů MAS, byly rozdělovány do území v rámci mikrograntů apod. Mzdové náklady zaměstnanců MAS byly hrazeny z projektů, které si MAS zajistila.

Předseda MAS předkládá radě návrh na změnu filozofie využívání finančních prostředků z rozpočtu MAS. V současné době má rozpočet MAS rezervu cca 120 000 Kč, návrh je ve smyslu možnosti využití volných prostředků k předfinancování mzdových nákladů pro jeden úvazek na období 10/2016, 11/2016 a 12/2016.

MAS v současné době dopracovává žádost o dotaci na provozní a režijní náklady kanceláře MAS na současné programové období. Do doby než bude dotace schválena a bude možné vyřídit na předfinancování projektu úvěr, je možné projekt částečně předfinancovat z rozpočtu MAS. Po proplacení nákladů projektu se předfinancovaná částka do rozpočtu MAS vrátí.

Následuje hlasování o možnosti využití prostředků z rozpočtu MAS na předfinancování mzdových nákladů na období 10/2016, 11/2016 a 12/2016.



Hlasování: pro 5, proti 0, zdržel se 0

4. V rámci tohoto bodu byla diskutována otázka, jakým způsobem má být zapojena komunita do přípravy hodnotících a preferenčních kritérií pro následné hodnocení výzev MAS, které bude provádět výběrová komise. Výsledkem debaty bylo, aby návrh hodnotících kritérií připravili zaměstnanci MAS a následně je zpřístupnili členům rady prostřednictvím datového úložiště, které bude pro tento účel zřízeno. Členové rady tak budou mít možnost se formou připomínek k připravovaným hodnotícím kritériím vyjádřit.
5. Členové rady byli ve stručnosti seznámeni s procesem vyhlášení výzev MAS. Zaměstnanci kanceláře MAS připraví výzvy a zašlou ji ke schválení řídicím orgánům jednotlivých operačních programů (IROP, OPZ, PRV). Po schválení výzvy bude tato následně vyhlášena kanceláří MAS. V případě výzev z IROPu a OPZ budou výzvy vyhlášeny prostřednictvím MS 2014+, v případě PRV prostřednictvím Portálu farmáře (SZIF). Každý z žadatelů bude muset mít zřízen přístup do daného systému, pro podání žádosti je také třeba elektronického podpisu. Před každou výzvou MAS budou probíhat školení a semináře pro žadatele, jejichž náplní bude mj. i výše zmíněná problematika.

V roce 2017 se MAS chystá vypsát a administrovat 8 výzev. Vzhledem k průtahům na straně řídicích orgánů s hodnocením strategie a jejím konečným schválením však zatím není možné přesněji určit, kdy k vypsání prvních výzev dojde. Více o podporovaných aktivitách a připravovaných výzvách je možné se dozvědět ve finančním plánu naší strategie.

<http://www.maslassko.cz/mnews/data/files/others/financni-plan-a-indikatory-pro-programove-ramce.pdf>

Finanční plán je jednou z částí strategie, kterou se zabývá probíhající věcné hodnocení, je tedy možné, že budeme vyzváni k jeho úpravě. Informace v něm obsažené jsou tedy v současné době pouze předběžné.



Usnesení:

1/2/2016	Rada schválila	Pravidla a vyhlášení projektu „ <i>Mikrogranty MAS Laško 2016</i> “.
2/2/2016	Rada schválila	Využití prostředků z rozpočtu MAS na předfinancování mzdových nákladů na období 10/2016, 11/2016 a 12/2016.

Ve Štamberku

3. 10. 2016

V

dne

Zapsal/a:

Mgr. Petr Hůla

Ověřovatelé zápisu:

Předseda zasedání:

Ing. Dalibor Kvita